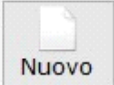
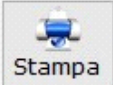



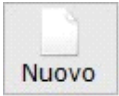
# Funzioni della Gestione "Altri Oneri deducibili"

Questa gestione deve essere utilizzata per compilare il rigo RP26 del Modello Redditi PF e il rigo E26 del Modello 730.

Elenco oneri





[Guida online](#)  Nuovo  Stampa  Esci ed aggiorna il quadro

| Codice onere | Descrizione onere | Importo da riportare |  |  |
|--------------|-------------------|----------------------|--|--|
|              |                   |                      |  |  |




Per inserire un nuovo onere cliccare il pulsante **Nuovo**.

Indicare il "codice onere" selezionandolo dalla tabella che si apre facendo doppio click nel campo.

 Guida online
  Salva
  Stampa
  Esci

| Codice onere | Descrizione   |
|--------------|---|
| 6            | Contributi versati ai fondi integrativi al Servizio sanitario nazionale |

Elenco codici onere

Annulla scarico 

| Valore | Descrizione  |
|--------|--|
| 6      | Contributi versati ai fondi integrativi al Servizio sanitario nazionale  |
| 7      | Contributi, donazioni e oblazioni erogate alle organizzazioni non governative (ONG) riconosciute idonee, che operano nel campo della cooperazione con i Paesi in via di sviluppo |
| 8      | Le erogazioni liberali in denaro o in natura a favore di alcune fondazioni e associazioni riconosciute   |
| 9      | Le erogazioni liberali in denaro a favore di enti universitari, di ricerca pubblica e vigilati, nonché degli enti parco regionali e nazionali                                    |
| 12     | Le erogazioni liberali, le donazioni e gli altri atti a titolo gratuito a favore di trust o fondi speciali   |
| 13     | Contributi versati direttamente dai lavoratori in quiescenza, anche per familiari a carico, a casse di assistenza sanitaria aventi esclusivamente fini assistenziali             |
| 21     | Altri oneri deducibili   |

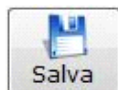
Effettuare un doppio click sulla riga interessata per scaricare il valore.

Dopo aver scaricato il "codice onere", completare l'inserimento dei dati relativi alla spesa sostenuta.

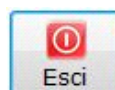
In base ai dati inseriti, la procedura calcolerà:

- il totale della spesa;
- il valore da riportare nella dichiarazione.

| Codice onere                                | Descrizione   |                 |            |
|---|---|-----------------|------------|
| 6   | Contributi versati ai fondi integrativi al Servizio sanitario nazionale |                 |            |
| Data  | Perettore   | Descrizione     | Importo    |
|   | Bianchi Andrea  | Contributi Vari | 570,00     |
| <b>Totale</b>                               |   |                 | <b>570</b> |
| Codice onere 13                             |   |                 | 0          |
| Massimale (€ 3.615 - codice onere 13)       |   |                 | 3.615      |
| <b>Valore da riportare in dichiarazione</b> |   |                 | <b>570</b> |

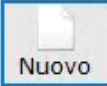




Salvare i dati inseriti cliccando il pulsante

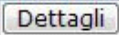


Per tornare alla maschera iniziale di riepilogo degli oneri caricati, cliccare il pulsante

Elenco oneri

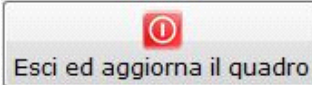
[Guida online](#)  Nuovo  Stampa  Esci ed aggiorna il quadro

| Codice onere | Descrizione onere   | Importo da riportare |          |   |
|--------------|---|----------------------|----------|---|
| 6            | Contributi versati ai fondi integrativi al Servizio sanitario nazionale | 570,00               | Dettagli | X |

Per tornare al dettaglio degli oneri inseriti cliccare il pulsante .

Per eliminare le spese inserite cliccare il pulsante .



Una volta terminato l'inserimento delle spese, cliccando il pulsante  i dati verranno scaricati nel modello.

Nel caso in cui nella gestione venga inserito più di un onere, in automatico la procedura crea tanti moduli quanti sono gli oneri da indicare nel quadro.